**Naročnik:**

**SNAGA Javno podjetje, d.o.o.**

Povšetova ulica 6

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **SNAGA-71/18**

Zadeva: JHL-214-102/2018

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

**Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

Ljubljana, avgust 2018

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila SNAGA Javno podjetje d.o.o., št. SNAGA-71/18 z dne 3. 7. 2018,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**»Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov«**

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za posamezni sklop predmetnega javnega naročil.

S spoštovanjem!

Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje v Ljubljani, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Odlagališče Barje) za obdobje 18 mesecev. Javno naročilo je razdeljeno na 4 sklope.

Količine, navedene v posameznih postavkah ponudbenega obrazca (Priloga 2/1-2/4), so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in določene za obdobje 18 mesecev. Naročnik bo odstranjevanje naročal skozi ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje do 18 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti iz okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je SNAGA Javno podjetje d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila št. SNAGA-71/18 z dne 3. 7. 2018, prenesla v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/13; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o odpadkih (Ur. l. RS, št. 37/15 in 69/15),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do sedem (7) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje štiri (4) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom za posamezni sklop bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno (npr. glede na sklope, …).

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 8 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000 eurov. Gospodarski subjekt (vlagatelj) je dolžan ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo vlagatelj vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe za posamezni sklop ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije za posamezni sklop, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti akt o skupni izvedbi naročila (za Prilogo 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznost iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti

* izpolnjen in podpisano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik s strani nominiranih podizvajalcev,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/2 ZAHTEVA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva,
* izpolnjeno Prilogo 3/3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe,
* izpolnjeno Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* Prilogo 3/2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik;
* Prilogo 3/3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe;
* Prilogo 4/3 SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti (Priloga 2/1-2/4). V ceni na enoto mere morajo biti upoštevani vsi stroški, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z izvajanjem predmeta tega javnega naročila, vključno z vsemi morebitnimi popusti.

Cena na enoto mere mora biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

V ceno na enoto mere mora biti vračunano tudi:

* pakiranje in dobava embalaže ter celotna priprava za odvoz odpadkov,
* oprema embalaže z etiketami, na katerih je navedena vrsta odpadka in razredi nevarnosti, kot to zahteva Zakon o prevozu nevarnega blaga (Ur. l. RS, št. 33/06-UPB1, 41/09 in 97/10) in Zakon o kemikalijah (Ur. l. RS, št. 110/03-UPB1, 47/04-ZdZPZ, 61/06-ZBioP, 16/08, 9/11, 83/12-ZFfS-1),
* priprava odpadkov za odvoz in odvoz odpadkov na uničenje,
* vračanje embalaže, kjer je to možno in odštevanje njene teže od količine odpadkov,
* analize odpadkov,
* izdaja evidenčnih listov,
* v primeru izvoza tudi bančne garancije in izvozna dovoljenja,
* zagotavljanje strokovne pomoči pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadkov na lokaciji Odlagališča Barje v obsegu 24 delovnih ur na leto,
* stroške dela, materiala, prevoza in stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza in stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

Ponudnik v Prilogo »POVZETEK PONUDBE« vpiše skupno ponudbeno ceno prevoz komunalnih odpadkov.

**V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbo - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudba, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Podrobneje so način obračunavanja in plačilni pogoji razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **TEHNIČNE ZAHTEVE**
   1. Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje v Ljubljani, Cesta dveh cesarjev po naslednjih sklopih:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SKLOP 1** |  |  |
| **ODPADEK** | **Klas. št. odpa.** | **Okvirna količina v KG** |
| barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* | 80.000 |
| odpadna  mazalna olja, zbrana v cisterni  (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* | 25.000 |
| čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* | 10.000 |
| aerosoli | 15 01 11\* | 7.000 |
| odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* | 2.100 |
| odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* | 1.000 |
| SKUPAJ |  | 125.100 |
|  |  |  |
| **SKLOP 2** |  |  |
| **ODPADEK** | **Klas. št. odpa.** | **Okvirna količina v KG** |
| kemikalije (zbrane iz gospodinjstev) | 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\* | 20.000 |
| SKUPAJ |  | 20.000 |
|  |  |  |
| **SKLOP 3** |  |  |
| **ODPADEK** | **Klas. št. odpa.** | **Okvirna količina v KG** |
| barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\* | 20 01 28 | 20.000 |
| SKUPAJ |  | 20.000 |
|  |  |  |
| **SKLOP 4** |  |  |
| **ODPADEK** | **Klas. št. odpa.** | **Okvirna količina v KG** |
| Pesticidi | 20 01 19\* | 5.000 |
| SKUPAJ |  | 5000 |
|  |  |  |
| SKUPAJ |  | 170.100 |

Prav tako bo moral izbrani ponudnik odstraniti še eventualne druge nevarne gospodinjske odpadke, ki niso predmet naročila, po posebnem dogovoru z naročnikom.

Ponudnik mora naročniku za vsako koledarsko leto poslati za vsak posamezni odpadek dokumentirano potrdilo odstranjevalca oziroma predelovalca za prevzeto količino (z navedbo kraja in datuma odstranjevanja oziroma predelave).

Del odpadkov bo oddan na lokaciji DE Remont, Snaga Javno podjetje d.o.o., Cesta dveh cesarjev 111, Ljubljana. Na omenjeni lokaciji ni možnosti tehtanja odpeljanih odpadkov. Za te odpadke bo potrebno izdati ločene evidenčne liste in ločene račune.

* 1. Roki odvoza

Rok odvoza nevarnih gospodinjskih odpadkov ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika.

Ponudnik v Prilogi 2/1-2/4 vpiše rok odvoza nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na Odlagališču Barje v maksimalnih koledarskih dneh po prejemu pisnega naročila s strani naročnika.

* 1. Obseg storitev

Ponudnik mora odstranjevati odpadke v strukturi, količini in dinamiki, ki se bodo sporazumno določale na osnovi potreb naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati strokovno pomoč pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadkov na lokaciji začasnega skladišča nevarnih gospodinjskih odpadkov na Barju v obsegu štiriindvajsetih (24) delovnih ur na leto po predhodnem dogovoru o terminu strokovne pomoči.

Delo je potrebno opravljati na način, kot ga predpisujeta slovenska in v primeru izvoza tudi tuja zakonodaja. Prevozi nevarnih odpadkov morajo biti organizirani v skladu s predpisi ADR in RID. Ponudnik mora voditi potrebno dokumentacijo in v roku štirinajstih (14) koledarskih dni po odvozu odpadkov dostaviti naročniku izpolnjen ožigosan evidenčni list o ravnanju z odpadki. Ponudnik mora sodelovati pri posredovanju ob morebitnih nesrečah na lokaciji naročnika.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik predložiti dokazila kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Enako velja v primeru, če ponudnik sodeluje s partnerji (skupna ponudba) ali podizvajalci.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa okvirnega sporazuma od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika/partnerja/podizvajalca morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika/partnerja/podizvajalca. V kolikor ponudnik/partner/podizvajalec uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

* 1. **Razlogi za izključitev**

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo 3/3.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
* če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
* če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
* če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazila:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

* + 1. **Tehnična sposobnost**
       1. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Izbrani ponudnik bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 3/02, 57/03 in 53/05) ter po podpisu okvirnega sporazuma z naročnikom skleniti tudi Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

Dokazila:

Izpolnjena in podpisana Priloga 6.

* + - 1. Seznam obdelovalcev posameznih nevarnih gospodinjskih odpadkov

Ponudnik mora za vsako vrsto gospodinjskega odpadka (po sklopih) navesti tehnološki postopek obdelave, lokacijo obdelave ter naziv obdelovalca odpadka (podjetje, naslov). Ponudnik za navedene obdelovalce predloži dokazila, da so vpisani v ustrezne evidence kot obdelovalci gospodinjskih odpadkov v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS, št. 37/15 in 69/15).

Dokazila:

Izpolnjena Priloga 7 in dokazila, da so obdelovalci vpisani v ustrezne evidence kot obdelovalci gospodinjskih odpadkov v skladu z Uredbo o odpadkih.

* + - 1. Dovoljenja

Dovoljenje(a) mora(jo) biti veljavna ves čas trajanja javnega naročila. Fotokopije potrebnih dovoljenj se priložijo za Prilogo 5.

Ponudnik mora biti registrirani na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje Republike Slovenije, Agenciji Republike Slovenije za okolje (ARSO) kot:

* zbiralec nevarnih gospodinjskih odpadkov; v tem primeru mora ponudnik imeti zagotovljeno tudi obdelavo nevarnih gospodinjskih odpadkov, kar dokaže z ustreznimi dokazili, ALI
* obdelovalec nevarnih gospodinjskih odpadkov, če ima ponudnik sedež v Republiki Sloveniji oziroma pri pristojnih institucijah držav članic Evropske unije, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

V primeru, da je potreben prevoz odpadka preko meja Republike Slovenije, mora izbrani ponudnik imeti vsa potrebna dovoljenja in listine v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 71/07), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD.

V kolikor ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcev, s katerim bo skupaj izvedel del javnega naročila, mora ustrezna dovoljenja priložiti tudi za sodelujočega partnerja ali nominiranega podizvajalca.

V kolikor ponudnik ni tudi predelovalec ali obdelovalec nevarnih gospodinjskih odpadkov mora za imenovane predelovalcev/obdelovalcev nevarnih gospodinjskih odpadkov v Prilogi 7 priložiti dokazila o vpisu v ustrezne evidence v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. list RS 37/15 in 69/15).

Pogoj lahko ponudnik izpolni samostojno ali skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem.

**Dokazila:**

Fotokopija dovoljenj, ki izkazujejo dovoljenje pristojnih institucij za obdelavo nevarnih gospodinjskih odpadkov (Priloga 5).

* 1. **Ostale zahteve naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA – Sklop 1**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik za Sklop 1 bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti, v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne ponudbene vrednosti sklopa 1, z dobo veljavnosti okvirnega sporazuma in trideset (30) koledarskih dni.

V koliko izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, bo lahko naročnik unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega ponudnika. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Vzorec finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 9).

Za ostale sklope naročnik ne bo zahteval predložitve zavarovanja dobre izvedbe obveznosti.

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe **je najnižja ponudbena cena brez DDV, in sicer najnižja skupna ponudbena cena brez DDV za posamezni sklop,** navedena v Prilogi 2/1-2/4.

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
   1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **21. 8. 2018do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **21. 8. 2018** in se bo začelo **ob 10.15 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 5.4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev. Popravljene napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da elektronske kopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »PREDRAČUN«**

Ponudnik mora prilogo »POVZETEK PONUDBE« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »PREDRAČUN« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).** Povzetek ponudbe bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POVZETEK PONUDBE** |

Ponudnik v Prilogo »POVZETEK PONUDBE« prepiše skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV za posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo iz Prilog 2/1-2/4, jo pripne v sistem e-JN ter elektronsko podpiše.

* **Razdelek »IZJAVA – PONUDNIK«**

Ponudnik mora prilogo »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika/partnerja« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »IZJAVA – PONUDNIK« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga 3/1*** |

* **Razdelek »IZJAVA – OSTALI SODELUJOČI«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano prilogo »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika/partnerja« v .pdf formatu.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga 3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano prilogo »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja« v .pdf formatu.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja | ***Priloga 3/2*** |

* **Razdelek »DRUGE PRILOGE«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DRUGE PRILOGE«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s celotnim ponudbenim predračunom in seznamom nadomestnih delov.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor informacijski sistem e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

**V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbo - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbi, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. Za prilogo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 1 | ***Priloga 2/1*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati ter ga priložiti v ponudbo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 2 | ***Priloga 2/2*** |

Ponudnik mora obrazec Priloge izpolniti podpisati in žigosati ter ga priložiti v ponudbo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 3 | ***Priloga 2/3*** |

Ponudnik mora obrazec Priloge izpolniti podpisati in žigosati ter ga priložiti v ponudbo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 4 | ***Priloga 2/4*** |

Ponudnik mora obrazec Priloge izpolniti podpisati in žigosati ter ga priložiti v ponudbo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe | ***Priloga 3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja, podizvajalca, subjekta) ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe in VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. Če ponudnik ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga 4/3*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOVOLJENJA | ***Priloga 5*** |

Ponudnik v prilogi predloži fotokopijo dovoljenj in/ali potrdil, s katerimi izkazuje usposobljenost za ravnanje z odpadki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***Priloga 6*** |

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti v ponudbi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM OBDELOVALCEV POSAMEZNIH NEVARNIH GOSPODINJSKIH ODPADKOV | ***Priloga 7*** |

Ponudnik mora izpolniti tabelo za Sklop, za katerega oddaja ponudbo in priložiti zahtevana dokazila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga 8*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen je osnutek okvirnega sporazuma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – SKLOP 1 | ***Priloga 9*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvede obveznosti.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POVZETEK PONUDBE** |

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv ponudnika)*

ki oddajamo **PONUDBO št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

1. **SKUPNA PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv sklopa** | **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** |
| **Sklop 1** | **EUR** |
| **Sklop 2** | **EUR** |
| **Sklop 3** | **EUR** |
| **Sklop 3** | **EUR** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga*** | ***3/1*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**, kot **ponudnik/partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv ponudnika/partnerja)*

**IZJAVLJAMO,**

1. **Razlogi za izključitev**
   1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
   2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
   3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
   4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
   5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
   6. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
   7. da nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
   8. da ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
   9. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
2. **Pogoji za sodelovanje**
   1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
   2. da imamo dovoljenja pristojnih institucij za obdelavo odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila,
   3. da smo tehnično in strokovno sposobni izvesti predmetno javno naročilo,
   4. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**S podpisom te izjave sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik**

* **v zvezi z oddajo javnega naročila št. SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja | ***Priloga*** | ***3/2*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**, kot **podizvajalec/subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv podizvajalca/subjekta)*

**IZJAVLJAMO,**

1. **Razlogi za izključitev**
   1. da nam (gospodarskem subjektu) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
   2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
   3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
   4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
   5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
   6. da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začet postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
   7. da nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
   8. da ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
   9. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
2. **Pogoji za sodelovanje**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

* 1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
  2. da imamo dovoljenja pristojnih institucij za obdelavo odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila;

2.2. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**S podpisom te izjave sprejemamo tudi vse pogoje in ostale zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik**

* **v zvezi z oddajo javnega naročila št. SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis podizvajalca/subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše nominiran podizvajalec, če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

**SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3  preko Portala javnih naročil: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

*Navodilo: V primeru skupne ponudbe se ta obrazec kopira v ustreznem številu, za to stranjo pa se priloži pravnik akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 1 | ***Priloga*** | ***2/1*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov za**

**SKLOP 1**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere** | **Okvirna količina** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/enoto mere')** |
| 1 | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* | kg | 80.000 |  | EUR |
| 2 | odpadna  mazalna olja, zbrana v cisterni  (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* | kg | 25.000 |  | EUR |
| 3 | čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* | kg | 10.000 |  | EUR |
| 4 | aerosoli | 15 01 11\* | kg | 7.000 |  | EUR |
| 5 | odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* | kg | 2.100 |  | EUR |
| 6 | odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* | kg | 1.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK ODVOZA**

Odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 2 | ***Priloga*** | ***2/2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov za**

**SKLOP 2**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere** | **Okvirna količina** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/enoto')** |
| 1 | kemikalije (zbrane iz gospodinjstev) | 20 01 13\* 20 01 14\* 20 01 15\* 20 01 17\* | kg | 20.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK ODVOZA**

Odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 3 | ***Priloga*** | ***2/3*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov za**

**SKLOP 3**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere** | **Okvirna količina** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/enoto')** |
| 1 | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\* | 20 01 28 | kg | 20.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK ODVOZA**

Odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA – SKLOP 4 | ***Priloga*** | ***2/4*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov za**

**SKLOP 4**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere** | **Okvirna količina** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/enoto')** |
| 1 | Pesticidi | 20 01 19\* | kg | 5.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena cena EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK ODVOZA**

Odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti/označiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za (ustrezno obkrožiti/označiti):

* njegovo zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. , Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*V kolikor oseba opravlja več funkcija hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1) | ***Priloga 3/4*** |

*Podatki o pravni osebi (ponudniku):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis gospodarskega subjekta)

***Opomba****: Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu ali v elektronski obliki.*

***V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani*** [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)***), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

**SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev) |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **podizvajalca**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov*)

**ZAHTEVAM,**

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **podizvajalca**) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga*** | ***4/3*** |

**SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |

Datum:......................... Datum:.........................

Naziv in podpis ponudnika Naziv in podpis subjekta

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOVOLJENJA | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik v prilogi predloži kopije dovoljenj in potrdil, s katerimi izkazuje usposobljenost za ravnanje z predmetom naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***Priloga*** | ***6*** |

Kot ponudnik/partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na javnem razpisu za izbiro izvajalca za javno naročilo št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

se zavezujemo, da bomo dosledno upoštevali določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list št. 3/02, 57/03 in 83/05) ter po podpisu okvirnega sporazuma z naročnikom sklenili tudi Pisni sporazum, ki ureja varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu.

Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev in odstop od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Kraj:............................. Naziv in podpis ponudnika/partnerja

Datum:......................... ............................................................

Žig:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM OBDELOVALCEV POSAMEZNIH NEVARNIH GOSPODINJSKIH ODPADKOV | ***Priloga*** | ***7*** |

**Sklop 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* |  |  |  |
| **2.** | odpadna  mazalna olja, zbrana v cisterni  (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* |  |  |  |
| **3.** | čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* |  |  |  |
| **4.** | aerosoli | 15 01 11\* |  |  |  |
| **5.** | odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* |  |  |  |
| **6.** | odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* |  |  |  |

**Sklop 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | kemikalije (zbrane iz gospodinjstev) | 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\* |  |  |  |

**Sklop 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\* | 20 01 28 |  |  |  |

**Sklop 4**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | Pesticidi | 20 01 19\* |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

Ponudnik za to stranjo priloži dokazila o vpisu navedenih predelovalcev/obdelovalcev nevarnih gospodinjskih odpadkov v ustrezne evidence v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. list RS 37/15 in 69/15).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8*** |

**Št. okvirnega sporazuma**

**naročnika:** SNAGA-71/18

**Št. okvirnega sporazuma**

**izvajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**za odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **SNAGA Javno podjetje d.o.o.**,Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa **direktor Janko KRAMŽAR**,

identifikacijska številka za DDV: SI30543517

matična številka: 5015545

(v nadaljevanju: naročnik),

ter

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ki ga zastopa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec).

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. SNAGA-71/18 po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »**Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi cenovno najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. SNAGA-71/18.

Okvirni sporazum je sklenjen in pravno veljaven z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 28. člena tega okvirnega sporazuma, ter velja 18 (osemnajst) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti iz prvega odstavka 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov iz Sklopa …., in sicer:

………………………..

……………………….

……………………… , (*naročnik bo pri pripravi okvirnega sporazuma za izbranega ponudnika za posamezni sklop vnesel vrste odpadkov, ki so predmet odstranjevanja v posameznem sklopu*),

ki se zbirajo in začasno skladiščijo na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje v Ljubljani, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Odlagališče Barje) in na lokaciji Remont, Cesta dveh cesarjev 111, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: lokacija Remont), katerih opredelitev, količine in opis so razvidni iz ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec bo moral odstraniti še eventualne druge nevarne gospodinjske odpadke, ki niso navedeni v ponudbi izvajalca, po posebnem dogovoru z naročnikom.

Količine, navedene v posameznih postavkah ponudbe izvajalca, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče. Naročnik bo odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov (v nadaljevanju tudi: odpadki) naročal ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma:

|  |
| --- |
| EUR brez DDV |

(z besedo: …………………………………………………………………….. evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo izvajalec zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje.

* 1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbi izvajalca, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen. Izvajalec ne bo mogel uveljavljati odškodnine zaradi spreminjanja količin oddanih odpadkov v odstranjevanje.

Izvajalec se obvezuje po cenah na enoto mere iz ponudbe izvajalca odstranjevati tudi eventualne dodatne količine odpadkov, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati okvirne količine odpadkov.

V ceni na enoto mere so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški.

V ceno na enoto mere je vračunano tudi:

* pakiranje in dobava embalaže ter celotna priprava za odvoz odpadkov,
* oprema embalaže z etiketami, na katerih je navedena vrsta odpadka in razredi nevarnosti, kot to zahteva zakon, ki ureja prevoz nevarnega blaga in zakon, ki ureja kemikalije,
* priprava odpadkov za odvoz in odvoz odpadkov na uničenje,
* vračanje embalaže, kjer je to možno in odštevanje njene teže od količine odpadkov,
* analiza odpadkov,
* izdaja evidenčnih listov,
* v primeru izvoza tudi stroški bančne garancije in izvoznih dovoljenj,
* zagotavljanje strokovne pomoči pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadkov na lokaciji Odlagališča Barje v obsegu 24 (štiriindvajsetih) delovnih ur na leto.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
   1. člen

Obračun izvedenih storitev se bo opravljal na podlagi dejansko opravljenih storitev oziroma dejansko odvzetih količin nevarnih gospodinjskih odpadkov. Osnova za obračun je razlika v teži polnega in praznega vozila, ki prevzame odpadke na lokaciji Odlagališča Barje. Za odpadke, ki jih izvajalec prevzame na lokaciji Remont, izvajalec izstavi ločene račune za prevzete količine in ločene evidenčne liste. Tehtanje se v teh primerih opravi na lokaciji izvajalca. V tem primeru je osnova za obračun podatek o izmerjeni teži odpadkov.

Izvajalec izstavi račun v roku osmih (8) dni po podpisu primopredajnega zapisnika (dobavnice) in po uspešno opravljeni storitvi.

K vsakokratnemu računu mora izvajalec priložiti:

* fotokopijo naročila in fotokopijo podpisanega primopredajnega zapisnika (dobavnice),
* potrjen evidenčni list, s katerim dokazuje prevzem odpadkov,
* tehtalni list polnega in praznega vozila, če se tehtanje izvaja na tehtnici Odlagališča Barje oziroma podatek o izmerjeni teži odpadkov, ko se tehtanje odpadkov z lokacije Remont opravi na lokaciji izvajalca,
* v primeru prevoza odpadka čez mejo, transportni list v skladu z Uredbo 1013/2006/ES oz. vse potrebne listine, ki so predpisane v Uredbi (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbi o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 71/07) ter Uredbi Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za obdelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja, v primeru, da bo potreben prevoz odpadkov čez mejo,
* na računu mora biti napisana številka naročila, ki jo naročnik posreduje izvajalcu po sklenitvi okvirnega sporazuma.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku petih (5) dni od prejema zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

*A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu z drugim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče naročnika.*

*B. V primeru, da izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu z drugim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče naročnika. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del/cena na enoto mere brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije št. SNAGA-71/18, ki se nanašajo na podizvajalce, in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. SNAGA-71/18. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz drugega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom tega okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije št. SNAGA-71/18, ki se nanašajo na podizvajalce, v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije št. SNAGA-71/18, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. SNAGA-71/18. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **NAROČANJE IN PREVZEM** 
   1. člen

Izvajalec mora prevzeti nevarne gospodinjske odpadke na osnovi pisne zahteve/naročila naročnika (po e-pošti).

Izvajalec mora prevzeti nevarne gospodinjske odpadke v roku \_\_\_\_\_\_\_ (…………….) koledarskih dni od dneva prejema pisnega zahteve/naročila naročnika (po e-pošti). Izvajalec se obvezuje, pisno (po e-pošti) ali po telefonu, obvestiti naročnika o datumu in uri vsakega posamičnega prevzema in odvoza, vsaj en (1) dan pred nameravanim odvozom odpadkov.

Prevzem in odvoz nevarnih gospodinjskih odpadkov se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajal ob delovnih dnevih med 06.00 in 14.00 uro na lokaciji Odlagališča Barje. Pri prevzemu je potrebno izvesti tehtanje polnega in praznega vozila. Tehtalni listi se priložijo k računu in služijo kot kontrola količine odpeljanih odpadkov in so osnova za obračun odpeljanega odpadka.

Del odpadkov bo oddan oziroma s strani izvajalca prevzet na lokaciji Remont. Na tej lokaciji ni možnosti tehtanja prevzetih odpadkov, zato je potrebno za te odpadke izdati ločene evidenčne in tehtalne liste ter ločene račune. Tehtanje prevzetih odpadkov (po posamezni vrsti) se opravi na lokaciji izvajalca.

* 1. člen

Izvajalec mora najkasneje do 31. januarja tekočega leta naročniku za vsako posamezno preteklo koledarsko leto poslati dokumentirano potrdilo obdelovalca odpadka za prevzete količine za vsak posamezni odpadek (z navedbo kraja in datuma odstranjevanja oziroma predelave).

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne prevzame nevarnih gospodinjskih odpadkov v dogovorjenem roku, lahko naročnik izvajalcu zaračuna kazen po okvirnem sporazumu v skladu s 18. členom tega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mora izvajalec v roku desetih (10) koledarskih dni od unovčitve predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, sicer okvirni sporazum preneha veljati z iztekom navedenega roka.

* 1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so storitve delno ali v celoti motene oziroma preprečene, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 18. členu tega okvirnega sporazuma.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje:

* z naročnikom skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na območju Odlagališča Barje, ki je priloga tega okvirnega sporazuma,
* upoštevati obstoječe stanje na lokaciji Odlagališča Barje, tako da bo izvajanje predmeta okvirnega sporazuma omogočalo neprekinjen delovni proces odlagališča,
* prevzete obveznosti izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z vsemi tehničnimi predpisi, standardi in normativi ter veljavno zakonodajo,
* zagotavljati strokovno pomoč pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadkov na lokaciji Odlagališča Barje v obsegu 24 (štiriindvajsetih) delovnih ur na leto po predhodnem dogovoru z naročnikom o terminu strokovne pomoči,
* svetovati in sodelovati pri posredovanju ob morebitnih nesrečah na lokacijah naročnika,
* voditi evidenco prevzetih oziroma odpeljanih odpadkov (vrsta, količina, termin), ki jo potrjuje predstavnik naročnika; količina za posamezno vrsto odpadka se ugotavlja s tehtanjem ob prisotnosti predstavnika naročnika in izvajalca,
* da bo odpadke, ki jih je možno obdelati v Republiki Sloveniji, obdelal v lastnih obratih ali pri pooblaščenih podizvajalcih; odpadke, ki jih v Republiki Sloveniji ni možno obdelati, bo izvozil v skladu z določili Baselske konvencije, Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 71/07), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD,
* sodelovati izključno s pogodbenimi partnerji, ki izpolnjujejo vse predpisane pogoje za tovrstno dejavnost,
* v roku 10 (desetih) dni po odvozu odpadkov predložiti naročniku izpolnjen evidenčni list o ravnanju s prevzetimi odpadki,
* delo opravljati na način, ki ga predpisuje slovenska in v primeru izvoza tuja zakonodaja,
* organizirati prevoze v skladu s predpisi ADR in RID;
* voditi (izpolniti) predpisano dokumentacijo,
* da podatkov ne bo posredoval tretjim osebam in da bo varoval poslovno skrivnost naročnika,
* obveščati naročnika o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* poravnati vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem storitev povzročil na objektu, na napravah naročnika ali tretjim osebam.
  1. člen

Naročnik se obvezuje:

* z izvajalcem skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na območju Odlagališča Barje,
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se obveznosti po tem okvirnem sporazumu izvršujejo pravočasno,
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po tem okvirnem sporazumu,
* pripraviti odpadke v ustrezni količini, dinamiki in kakovosti,
* omogočiti pregled in odvzem vzorcev za analizo vsakokratne pošiljke odpadka,
* po dogovoru izvajalcu omogočiti sortiranje, prelaganje in drugo manipulacijo odpadkov,
* zagotoviti tehtanje na Odlagališču Barje,
* poravnati obveznosti do izvajalca in njegovih prijavljenih podizvajalcev.

Če naročnik ugotovi, da storitev ne ustreza dogovorjeni kakovosti, mora to ugotovitev in zahtevo po odpravi nepravilnosti oziroma spremembi pisno (po e-pošti) posredovati izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru naročnikove upravičene zahteve po spremembi, pomanjkljivosti nemudoma odpravil na svoje stroške.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA – SKLOP 1 (*za ostale sklope se ta točka izbriše, členi pa ustrezno preštevilčijo*)**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov in \_\_/100) z dobo veljavnosti okvirnega sporazuma in še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne bo predložil naročniku finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo unovčil menico za zavarovanje resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

* 1. člen

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

V primeru, da pride do prekoračitve roka iz 8. člena tega okvirnega sporazuma in prekoračitev ni posledica višje sile, kot je zapisano v 11. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen po tem okvirnem sporazumu v višini enega promila (1 ‰) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za vsak koledarski dan zamude, pri čemer sme kazen znašati največ en odstotek (1 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV.

V kolikor kazen po okvirnem sporazumu preseže en odstotek (1 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje iz 15. člena tega okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca (**Sklop 1**).

V kolikor kazen po okvirnem sporazumu preseže en odstotek (1 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca (**Sklop 2, 3 in 4**).

* 1. člen

Za uveljavljanje dogovorjene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, čeprav ob kršitvi roka izvedbe izvajalca na to ni posebej opozoril. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK (SKRBNIKA) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je ……………………………, tel.: ……………………, e-pošta: ……………………………….

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., tel ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih (5) dneh po nastopu spremembe. Ne glede na prvi odstavek 27. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. SNAGA-71/18
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank tega okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) dni. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odpovesta ta okvirni sporazum s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslano s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
   1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
  1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 15. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec ne predloži finančnega zavarovanja v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 15. člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu z drugim odstavkom 15. člena tega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank tega okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode in izvajalec dva (2) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK: IZVAJALEC:

SNAGA Javno podjetje d.o.o.

Direktor Direktor:

Janko KRAMŽAR, univ. dipl. ekon.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – SKLOP 1 | ***Priloga*** | ***9*** |

VZOREC

MENIČNA IZJAVA

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

V skladu z okvirnim sporazumom št. **SNAGA-71/18 – Odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov** (v nadaljevanju: blago), sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , med naročnikom **SNAGA Javno podjetje d.o.o., Povšetova ulica 6, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan dobaviti blago v količini, po ceni in v kvaliteti kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot zavezanec izdajamo eno (1) podpisano in žigosano bianko menico v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100),
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci. [↑](#footnote-ref-1)